

Bilaga 1

Ekonomiansvarig Studentföreningen - Olivia Loctander

Sedan verksamhetsårets start har Olivia arbetat med verksamhetens löpande bokföring, betalning av fakturor och fakturering. Olivia har vidare arbetat med studentföreningens budget och jobbat för att verksamhetens ekonomi ska matcha den genomröstade budgeten. Olivia har även signerat diverse avtal med studentföreningens samarbetspartners tillsammans med Ordförande Matilda, samt hjälpt styrelsens ledamöter i olika frågor kring ekonomi i studentföreningens utskott.

Finansansvarig - Lukas Larsson

Finansansvarig har i början av terminen rekryterat medlemmar till finansutskottet. Under terminen så har finansutskottet befunnit sig i en övergångsfas från den senaste verksamhetsåret präglad av corona och förbereder sig för att under nästa termin kunna styra upp Game of Stocks, Finansresan, Bloomberg, Börsbärs och Aktieworkshop.

Näringslivsansvarig Avtal - Linn Andersson

Rollen som näringslivsansvarig mot avtal har inkluderat kontinuerlig kontakt med etablerade samarbetspartners och tillsammans med dessa har diverse evenemangs- liksom marknadsföringsaktiviteter genomförts under hösten. Då styrelsen under föregående verksamhetsår stod inför en stor utmaning sett till avtalsteckning till följd av Corona, så har arbetet till stor del huvudsakligen rört upprättandet av nya avtal. Avtal har tecknats med tidigare kända samarbetspartners till Sesam såväl som helt nya sådana. Arbetet har genererat en hel del avtal som Sesam värnar om att bevara för en lång tid framöver. Målet har hela hösten varit att vidmakthålla samt upprätta nya relationer till diverse verksamheter. Arbetet har varit tidskrävande, men nödvändigt för att kunna bygga vidare på bryggan till näringslivet, vilket anses gynnsamt för samtliga medlemmar i Sesam.

Det har också upprättats ett näringslivsutskott, som dessvärre av flertalet anledningar inte aktiverats i den utsträckning som vi önskat. Ambitionen är därför att snarast delegera ut företag till våra utskottsmedlemmar för att ge dessa möjlighet att engagera sig i vår studentförening. Framöver kommer också en del planeringsarbete ske inför de event som vi hoppas kunna genomföra under vårterminen, även här vill vi göra det möjligt för vårt utskott att involvera sig i planeringsprocessen.

Näringslivsansvarig Mässa - Herman Persson

Förra årets näringslivsansvariga etablerade tillsammans med projektgruppen ett samarbete med Graduateland. När restriktionerna släpptes började Herman att planera en fysisk mässa med digitala komplement från Graduateland. På grund av den korta planeringstiden fick Herman hjälp från flera håll inom styrelsen och medlemmar. Nio utställande företag, 10+ sponsorer och 200-300 olika studenter under dagens gång. Tillsammans med styrelsen och 13 mässänglar utfördes en fantastisk mässan. Herman och samtliga företag var väldigt nöjda.

Informatikansvarig - Amanda Mathisen

Informatikansvarig har under hösten haft utskottsmöte och delat in utskottsmedlemmarna i olika ansvarsområden och projektgrupper. Några har jobbat med utskottets marknadsföring via Instagram,

och några har varit med i projektgruppen för informatikresan. Vi har tillsammans i utskottet hållit kodstugor varje onsdag där amanuenser varit på plats inför tentamen.

Ett större projekt som vi planerat och genomfört under hösten är informatikresan, en resa för IT intresserade sesamiter där vi besöker olika IT-företag. Resan genomfördes i förra veckan då cirka 30 systemvetare besökte Klarnas, Accigos och Consids kontor i Stockholm.

Framöver kommer informatikansvarig att tillsammans med utskottet sätta ihop en projektgrupp och börja planera för informatiksittningen i vår.

Studiesocialt ansvarig Bryggan - Molly Petersson

Molly har under börjar av terminen tillsatt Klubbmästeriet för att tillsammans ha hand om Sesams studentpub Bryggan. Renoveringen av Bryggan har krävt kontakt med olika parter för att slutföra arbetet. Nu är vi nära och Klubbmästeriet jobbar för fullt med att flytta in, köpa in nytt, möblera, skapa nya system, planera event, skapa ny meny och så vidare. Snart är det även dags att börja rekrytera personal och dra igång puben på riktigt! Vilket Molly och Klubbmästeriet är supertaggade på!

Bilaga 2

Beslutsförslag	Datum för beslut	Utfall
Att godkänna nytt datum för Nätverksdagen 15/11-21	2021-08-30	Bifall
Att samla in pengar till världens barn under v.38 och v.39	2021-08-30	Bifall
Att godkänna policyn för styrelsen 21/22	2021-10-19	Bifall

Bilaga 3

Budget Studentföreningen Sesam 21/22

Not	Intäkter	Budget 21/22	Kommentar
1	Samarbetspartners för Studentföreningen	100 000 kr	
2	Bidrag Handelshögskolan	45 000 kr	
3	Bryggan	289 463 kr	Se separat budget för Bryggan.
4	Campusmässan	62 500 kr	
5	Finansutskottet	31 220 kr	Finansutskottet, se separat budget. Bilaga 1.
6	Sesams Nätverksdag	150 000 kr	
7	Kläder	0 kr	
8	Informatikutskottet	14 000 kr	
9	Marknadsföring	3 000 kr	
10	Sesam Masters	7 500 kr	
11	Tacksättning Sesamstyran	25 000 kr	
12	SM i Ekonomi	620 000 kr	Sesam anordnar SM i Ekonomi VT22. En uppskattning av intäkterna.
	TOTALA INTÄKTER	1 347 683 kr	
Not	Kostnader	Budget 21/22	Kommentar
13	Nätverksdagen	45 000 kr	
14	Bryggan	354 592 kr	Se separat budget för Bryggan. Höga kostnader pga renovering och nya inköp för premiäröppning efter pandemin.
15	Styrelsen	30 000 kr	
16	Informatikutskottet	38 000 kr	
17	Marknadsföringsutskottet	10 300 kr	
18	Marknadsföring	2 000 kr	
19	Näringslivsutskottet	19 600 kr	Näringslivsutskottet, se separat budget. Bilaga 2.
20	Finansutskottet	34 460 kr	Finansutskottet, se separat budget. Bilaga 1.
21	Tacksättning Sesamstyran	26 000 kr	
22	SM i Ekonomi	620 000 kr	Sesam anordnar SM i Ekonomi VT22. En uppskattning av kostnaderna.
23	IT	1 000 kr	
24	Trivselpengar	0 kr	
25	Kickoff/ Kickout	36 000 kr	
26	Lounge Kaffe/frukt/kakor	30 000 kr	
27	Möteskostnader	30 000 kr	
28	Representation och avtackning	3 200 kr	
29	Lokalhyra	48 180 kr	
30	Städning	16 786 kr	
31	Domän	10 000 kr	
32	Resekostnader	2 000 kr	
33	Försäljningsadministrationskostnader	5 000 kr	
34	Kontorsmaterial	6 000 kr	
35	Avskrivningar	7 584 kr	
36	Förbrukningsmaterial	6 000 kr	
37	Bankkostnader	3 000 kr	
38	Sero Medlemskap	3 000 kr	
39	Fortnox	3 000 kr	
40	Kläder	0 kr	
41	Övriga kostnader	10 000 kr	
42	Inköp inventarier	0 kr	
43	Trinkets (Reklamprylar, t ex vattenflaskor)	10 000 kr	
	TOTALA KOSTNADER	1 410 702 kr	
	BERÄKNAT RESULTAT	-63 019 kr	

Budget Finansutskottet 21/22

<i>Intäkter</i>	<i>Budget</i>	<i>Kommentar</i>
Aktietjejer	0 kr	Ej aktiv grupp inom utskott.
Aktieworkshop	0 kr	
Bloomberg	0 kr	
Börsbärs	0 kr	
Finansstudion	0 kr	Ej aktiv grupp inom utskott.
Finansresan	11 000 kr	Plussar 3000kr i samarbete med UA och därmed ökar intäkterna med 3000kr.
Finanssittningen	15 220 kr	
Finansstugan	0 kr	Ej aktiv grupp inom utskott.
Game of Stocks	5 000 kr	
UA-Gruppen	0 kr	Ej aktiv grupp inom utskott.
Summa intäkter	31 220 kr	
<i>Kostnader</i>	<i>Budget</i>	<i>Kommentar</i>
Fika utskottsmöten	2 000 kr	
Aktietjejer	0 kr	Ej aktiv grupp inom utskott. Föreslås därmed att nollas.
Aktieworkshop	650 kr	
Bloomberg	650 kr	
Börsbärs	650 kr	
Finansstudion	0 kr	Ej aktiv grupp inom utskott. Föreslås därmed att nollas.
Finansresan	7 500 kr	
Finanssittningen	17 510 kr	
Finansstugan	0 kr	Ej aktiv grupp inom utskott. Föreslås därmed att nollas.
Game of Stocks	5 500 kr	Kostnader från 'ej aktiva grupper' föreslås allokeras till GoS.
UA-Gruppen	0 kr	Ej aktiv grupp inom utskott. Föreslås därmed att nollas.
Summa kostnader	34 460 kr	
Beräknat resultat	-3 240 kr	

Budget Näringslivsutskottet 21/22

<i>Intäkter</i>	<i>Budget</i>	<i>Kommentar</i>
Samarbetspartners	100 000 kr	Intäkter från samarbetspartners.
Nätverksdagen	150 000 kr	
Marknadsföring	3 000 kr	Intäkter från externa parter för exponering i Sesams kanaler.
Sesam Masters	7 500 kr	
Summa intäkter	260 500 kr	
<i>Kostnader</i>	<i>Budget</i>	<i>Kommentar</i>
Fika utskottsmöten	600 kr	Alla utskott har budgeterade fikakostnader. Föreslås att Näringslivsutskottet har det också.
Nätverksdagen	45 000 kr	
Sesam Masters	7 500 kr	
Näringslivsresan	10 000 kr	Kostander för bussresan.
Sesam Open	1 500 kr	Kostander för att boka bana.
Summa kostnader	64 600 kr	
Beräknat resultat	195 900 kr	



Övergripande budget för Bryggan

Intäkter	Kommentar
Dryck	230 038 Med alkohol och alkoholfri
Mat	56 675
Övrigt	2 750 Bokningar + rabatt
TOTALA INTÄKTER	289 463 kr
Kostnader	
Dryck	153 780 Med alkohol och alkoholfri
Mat	53 140 kr
Övrigt	147 672 kr Öppningskostnader och månadskostnader
TOTALA KOSTNADER	354 592 kr
BERÄKNAT RESULTAT	-65 129 kr

Övriga kostnader	PRIS
Inredning (inköpslista)	6000
Förbrukningsmaterial (inköpslista)	6000
Lokalhyra	6770
El	640
Larm	15470
Försäkring	712
Avgift i Zettle	888
Tillståndsavgifter	501
Övriga kostnader	1800
Engångsartiklar, se mat o dryck	1615,58
Låsbyte på dörren	3000
Frakt	700
Flytt/mat	1386
Summa	45482,58

Bilaga 4

Uppdatering av Sesams studentpub Bryggan.

Bryggan har varit stängd för renovering men planerar att öppna i början av januari.

Klubbmästeriet arbetar med alla förberedelser inför öppningen. Molly uppmanar medlemmar att hjälpa till att jobba på Bryggan och nämner att det kommer finnas förmåner med att jobba på Bryggan.

Bilaga 5

1. Linn och Herman uppmanar alla medlemmar att anmäla sig senast idag 7/12 till Grant Thorntons studentkväll som hålls imorgon 8/12 kl.18.00. Grant Thornton kommer ha en presentation om att arbeta där och det bjuds på mat samt att studenter har möjlighet att prata med anställda på Grant Thornton.
2. Sesam kommer arrangera *SM i ekonomi* i vår och rekrytering till projektgrupp börjar inom kort. Uppmanar alla medlemmar till att söka till projektgruppen när tillfälle ges.

3. Den traditionsenliga skidresan planeras och Sesam har gått ut med information om att det kommer bli en skidresa på vårterminen 2022 och mer information kommer närmare.