

Studentföreningen Sesams stadgar





Antagna

Antagna på Studentföreningen Sesams föreningsmöte 2021-03-25 och stadda i kraft 2021-03-25.

Revisionshistorik

2022-04-11 Ändringar i styrelse, åligganden, tillägg i kap 6 §6 mom.5



Innehållsförteckning

1. KAP. ALLMÄNT	4
2. KAP. MEDLEMMAR.....	5
3. KAP. STUDENTFÖRENINGSMÖTE.....	6
4. KAP. VAL	8
5. KAP. BESVÄR	9
6. KAP. STYRELSE	9
7. KAP. UTSKOTT	11
8. KAP. S.E.R.O	12
9. KAP. REVISION	12
10. KAP. STADGAR	13



1. Kap. Allmänt

§1 Sammansättning

- Mom. 1 Studentföreningen Sesams namn står för ekonomi, statistik och informatik.
- Mom. 2 Studentföreningen Sesam är en fristående organisation från Örebro studentkår med allmännyttigt ändamål.

§2 Övrigt

- Mom. 1 Studentföreningen Sesam ska arbeta i linje med kårsektionen Sesam och därmed Örebro Studentkår. Det innebär att Studentföreningen Sesams stadgar inte får strida mot Örebro Studentkårs stadgar eller mot kårsektionens Sesam arbetsordning.
- Mom. 2 Studentpuben Bryggan är en verksamhet som drivs och ägs av Studentföreningen Sesam.
- Mom. 3 Studentföreningen Sesam ska följa Örebro studentkårs och kårsektionen Sesams riktlinjer och policys-dokument.

§3 Ändamål

- Mom. 1 Ändamålet är att utgöra ett forum för skapande av kontakter och utbyte av erfarenheter mellan studentföreningens medlemmar både i och utanför Örebro universitet.
- Mom. 2 Ska främja kontakten mellan studentföreningens medlemmar och näringsliv, förvaltning, universitet samt studenter vid andra lärosäten.
- Mom. 3 Ska aktivt verka för att marknadsföra studenternas utbildning.

§4 Neutralitet och värdegrund

- Mom. 1 Studentföreningen Sesam ska följa kårsektionen Sesam vad gäller neutralitet och värdegrund.
- Mom. 2 Studentföreningen Sesam är partipolitiskt, fackligt och religiöst oberoende.



Mom. 3 Kårsektionen och Studentföreningen Sesam ska verka för samma värdeord, vilka är: glädje, mod och inkludering. Studentföreningen Sesam ska sträva efter att erbjuda studenterna verktyg för en så bra studietid som möjligt.

§ 5 Verksamhetsår

Mom. 1 Studentföreningen Sesam ska följa kårsektionen Sesams verksamhetsår.

§ 6 Organisation

Mom. 1 Det högst beslutande organet är dess föreningsmöten.

Mom. 2 Mellan föreningsmöten är styrelsen det beredande, beslutande och verkställande organet.

Mom. 3 Styrelsen har delegationsrätt och bör delegera utskottsspecifika frågor till utskottens medlemmar.

Mom. 4 Inom Studentföreningen Sesams organisation finns:

- Styrelse
- Utskott
- FUM
- Valnämnd
- Tillfälliga projektgrupper

§ 7 Firmateckning

Mom. 1 Studentföreningens firma skall tecknas av både dess ordförande och ekonomiansvarig studentförening.

2. Kap. Medlemmar

§ 1 Medlemskap

Mom. 1 Medlemskap i Studentföreningen Sesam ska följa kriterierna för kårsektionen Sesam.

Mom. 2 För att ha ett medlemskap i Studentföreningen Sesam måste studenten ha ett giltigt medlemskap i kårsektionen Sesam. Vid köp av medlemskap i kårsektionen Sesam blir studenten automatiskt medlem i Studentföreningen Sesam.



Mom. 3 Ett utträde från kårsektionen Sesam innebär automatiskt ett utträde från Studentföreningen Sesam.

§2 Stödmedlemskap

Mom. 1 Studentföreningen Sesam ska följa kårsektionen Sesams kriterier för stödmedlemskap.

3. Kap. Studentföreningsmöte

§1 Allmänt

Mom. 1 Föreningsmöte och kårsektionsmöte kan inte ske parallellt utan måste ske separerat med skilda bilagor och dagordningar.

§2 Sammansättning

Mom. 1 Samtliga ordinarie medlemmar har närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt.

§3 Motionsrätt

Mom. 1 Samtliga medlemmar har motionsrätt.

§4 Beslutsmässighet

Mom. 1 Föreningsmötet är beslutsmässigt med det antal medlemmar som deltar på mötet.

Mom. 2 Föreningsmötet är alltid beslutsmässigt om det är behörigt utlyst.

§5 Beslut

Mom. 1 Ärenden som medtagits på föredragningslistan beslutar föreningsmötet med enkel majoritet om inte stadgarna föreskriver annat.

Mom. 2 Punkt som ej medtagits på föredragningslistan kan tas upp till beslut om minst 2/3 av de närvarande så beslutar. Beslut i frågan fattas med enkel majoritet.

Mom. 3 Vid lika röstetal räknas ordförandes röst som avgörande. Vid lika röstetal i personval ska om möjligt tillämpas jämställdhetsaspekten. Om så ej är möjligt avgör ordförandes röst.



§ 6 Sammanträdande

Mom. 1 Sesam ska under verksamhetsåret hålla minst två (2) ordinarie föreningsmöten per termin.

§ 7 Kallelse ordinarie föreningsmöte

Mom. 1 Kallelse till ordinarie föreningsmötet ska komma medlemmarna tillhanda senast tio (10) arbetsdagar före mötet.

Mom. 2 Sista motionsdag är fem (5) arbetsdagar före mötet.

§ 8 Ärenden

Mom. 1 Ett ordinarie föreningsmöte ska på varje möte behandla:

- Mötets öppnande
- Val av mötesordförande
- Val av mötessekreterare
- Val av två stycken justerare tillika rösträknare
- Mötets behöriga utlysande
- Fastställande av föredragningslistan
- Justering av röstlängd
- Rapporter
- Meddelande
- Godkännande av styrelsebeslut
- Propositioner
- Motioner
- Övriga frågor
- Mötets avslutande

Mom. 2 Föreningsmöte ska senast 25:e september;

- godkänna budget för verksamhetsåret.
- godkänna verksamhetsplan
- årsbokslut
- ansvarsfrihet för föregående styrelse
- disponering av vinst eller täckande av förlust.

§ 9 Extrainsatt föreningsmöte

Mom. 1 Extrainsatt föreningsmöte kan hållas om nedanstående begär detta;

- Styrelsens ordförande.
- Mer än hälften av styrelsens medlemmar
- En tiondel av studentföreningens medlemmar.



- FUM

Mom. 2 Kallelse till extrainsatt föreningsmöte ska anslås senast fem (5) arbetsdagar innan. Endast det ärende som mötet är kallat för får tas upp till behandling.

Mom. 3 Handlingar ska finnas tillgängliga inom rimlig tid före mötet. I övrigt ska ett extrainsatt föreningsmöte behandlas enligt 3. Kap. §8 Mom. 4.

Mom. 4 Ett extrainsatt föreningsmöte ska behandla:

- Mötets öppnande
- Val av mötesordförande
- Val av mötessekreterare
- Val av två stycken justerare tillika rösträknare
- Mötets behöriga utlysande
- Fastställande av föredragningslistan
- Justering av röstlängd
- Mötets ärende
- Mötets avslutande

4. Kap. Val

§1 Styrelseval

Mom. 1 Studentföreningen Sesams valprocess sker inom kårsektionen Sesams enligt dess arbetsordning.

Mom. 2 Ett styrelseval inom Studentföreningen Sesam är inte giltigt.

Mom. 3 Den styrelse som tillsätts i kårsektionen Sesam ska även agera som styrelse för motsvarande posterna inom Studentföreningen Sesam.

Mom. 4 Kårsektionen Sesams styrelseposter benämns under samma namn i Studentföreningen Sesam.



§2 Val förtroendeposter

- Mom. 1 FUM, valnämnd och övriga förtroendeposter som tillsätts i kårsektionen Sesam ska även agera som styrelse för posterna inom Studentföreningen Sesam.
- Mom. 2 Den styrelse som tillsätts i kårsektionen Sesam ska även agera som styrelse för posterna inom Studentföreningen Sesam.

5. Kap. Besvär

§1 Besvär

- Mom. 1 Besvär över Studentföreningens arbete och beslut kan föras hos FUM. Besvär får föras av minst 10 stycken av Sesams medlemmar inom tre veckor efter det att beslutet tillkännagivits.
- Mom. 2 Om beslutet tillkännagivits under sommaruppehållet mellan vårterminen och höstterminen får besvär föras senast 15 september.

6. Kap. Styrelse

§1 Sammansättning

- Mom. 1 Studentföreningens styrelseposter benämns:
- Ordförande
 - Vice ordförande
 - Utbildningsbevakare
 - Ekonomiansvarig studentföreningen
 - Ekonomiansvarig kårsektionen & bryggan
 - Informationsansvarig
 - Marknadsföringsansvarig
 - Finansansvarig
 - Informatikansvarig
 - Näringslivsansvarig avtal
 - Näringslivsansvarig mäsas
 - Introduktionsansvarig



- IT-ansvarig
- Studiesocialt ansvarig
- Studiesocialt ansvarig Bryggan

§2 Befogenheter

Mom. 1 Styrelsen är studentföreningens verkställande organ och innehar beslutanderätt i de frågor som behandlas mellan föreningsmöten.

Mom. 2 Styrelsen ska anmäla alla fattade beslut till föreningsmöten för godkännande.

§3 Ansvar

Mom. 1 Styrelsen är ansvarig inför föreningsmötet och ska redovisa alla fattade beslut för godkännande.

§4 Delegation

Mom. 1 Styrelsen får delegera beslutanderätt till enskilda förtroendevalda och utskott.

§5 Resultmässighet

Mom. 1 Styrelsen är beslutsmässig när mer än hälften av dess valda ledamöter är närvarande. Vid lika röstetal gäller den mening som mötets ordförande biträder.

§6 Åliggande

Mom. 1 Avgående styrelse ska senast den 31:e augusti avlämna en verksamhetsberättelse.

Mom. 2 Sittande styrelse ska senast 30:e april;

- Upprätta en verksamhetsplan
- Upprätta/pröva arbetsordningen för kommande verksamhetsår.

Mom. 3 Arbetsordningen och verksamhetsplanen ska fastställas av föreningsmötet.

Mom. 4 Som styrelsemedlem avstår man från deltagande i introduktionen i rollen som fadder, general eller introduktionskommité. Introduktionen är i detta avseende de fyra veckorna som äger rum i början av varje termin.



Mom. 5 Som styrelsemedlem får man endast inneha en roll i projektgrupper, som exempelvis Nätverksdagen och SM i ekonomi, om dessa efter tillsättning inte är fulltaliga.

§7 Sammanträde

Mom. 1 Styrelsen ska sammanträda minst fem gånger per termin. Vid styrelsemöten har samtliga styrelsemedlemmar närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt.

Mom. 2 Styrelsemöte kopplat till Studentföreningen Sesam och styrelsemöte kopplat till kårsektionen Sesam kan inte ske parallellt utan måste ske separerat med skilda bilagor och dagordningar.

Mom. 3 Om särskilda skäl föreligger kan styrelsen eller föreningsmötet besluta om öppna dörrar där samtliga medlemmar har närvaro- och yttranderätt.

7. Kap. Utskott

§1 Sammansättning

Mom. 1 Utskotten ska bestå av ordförande och ledamöter. Klubbmästeriet måste ha en ekonomiansvarig, vilket tillfaller ekonomiansvarig kårsektionen & bryggan.

Mom. 2 Utskottens möten har öppna dörrar för samtliga medlemmar.

§2 Krav

Mom. 1 Ett utskott ska under verksamhetsåret bedriva en kontinuerlig och för studentföreningen ändamålsenlig verksamhet.

Mom. 2 För att ett utskott ska bildas krävs beslut på två (2) på varandra följande föreningsmöten, varav minst ett (1) är ordinarie.

§3 Obligatoriska utskott

Mom. 1 Inom studentföreningen ska följande utskott finnas:

- Näringslivsutskottet
Syfte: utskottet ska arbeta med näringslivsfrågor.
- Klubbmästeriet



Syfte: utskottet ska förvalta puben Bryggeriet.

- Finansutskottet
Syfte: utskottet ska arbeta för att öka förståelsen och kunskapen för den finansiella marknaden.
- Informatikskottet
Syfte: utskottet ska arbeta med näringslivs- och utbildningsfrågor för informatikstuderande.
- Marknadsföringsutskottet
Syfte: utskottet ska arbeta med marknadsföring.

§4 Ansvar

Mom. 1 Utskotten är ansvariga inför styrelsen.

8. Kap. S.E.R.O

§ 1 Fullmäktige

Mom. 1 Studentföreningen Sesams ordförande sitter som ordinarie ledamot i S.E.R.O.s fullmäktige och vice ordförande som suppleant.

9. Kap. Revision

§1 Revisorer

Mom. 1 Studentföreningen Sesams revisor är den som utför granskning av studentföreningens verksamhet.

Mom. 2 Revisorn väljs ut på två (2) efter varandra följande föreningsmöten, varav minst ett (1) ordinarie.



10. Kap. Stadgar

§1 Ändringar

Mom. 1 Ändringar av stadgar kräver beslut på två (2) efter varandra följande föreningsmöten, varav minst ett (1) ordinarie.